

Vereniging Arbitrage Plan Hockeyvereniging Bleiswijk 2014-2016



Arbitragecommissie, bestaande uit:

Ben Giesbers

Simone Baltzer

Marcel van Lith

Jeroen Kasbergen

Juli 2014

1 Inhoudsopgave

1	Inhoudsopgave	2
2	Inleiding	3
3	Arbitragekaders	5
4	Wat wordt er van leden verwacht?	6
5	Aanwijzing scheidsrechters	7
6	Sanctiebeleid	11
7	Opleidingen	12
8	Organisatie / aanwijzingen / opleidingen zaal	15
9	Communicatie	17
10	Organisatie en budget	18
11	Bijlage: Handleiding voor begeleiders van beginnende clubscheidsrechters	20
12	Bijlage: Declaratieformulier	25

2 Inleiding

Voor u ligt het Vereniging Arbitrage Plan (VAP) van de Hockeyvereniging Bleiswijk. Dit plan beschrijft het beleid voor de arbitrage binnen de vereniging, de opleiding, begeleiding en de aanwijzing van scheidsrechters.

Het doel van het Arbitrage Plan is het bieden van een structuur waarbinnen de arbitrage naar een hoger plan getild kan worden en waar de kwaliteit voldoende mee geborgd kan worden. Dit doen wij ondermeer door aandacht te geven aan de opleiding waardoor wij het aantal mensen vergroten, dat met plezier, op een goed niveau scheidsrechter bij een hockeywedstrijd is. Betere arbitrage draagt ertoe bij dat er op het veld meer respect is voor onze scheidsrechters, voor de spelers en voor de begeleiders.

Door verbetering van de opleiding en begeleiding van onze clubscheidsrechters streven we ernaar het algehele niveau van de arbitrage bij de HVB te verhogen. Fluiten "op een goed niveau" betekent dat het niveau van de scheidsrechters past bij het niveau van de wedstrijd. Het aspect "plezier hebben in fluiten" heeft te maken met de erkenning en het respect van de spelers, coaches en publiek voor de scheidsrechter.

De HVB telt circa 450 – 475 leden (juni 2014) waarvan het merendeel jeugdleden. Momenteel heeft de HVB 3 seniorenteams op de zondag.

In de jeugd en jongste jeugd heeft de vereniging op dit moment de volgende teamverdeling:

Aantal teams:

Jeugd	Jongens	Meisjes		Jongste jeugd	Jongens	Meisjes
A	1	2		8E	1	3
B	1	2		E	2	2
C	1	5		F	2	3
D	1	3		Benj	1	1
				Funhockey	1	1

De Arbitragecommissie (AC) vormt een onderdeel van de Technische Commissie (TC)

Uitdagingen seizoen 2014-2015 en verder:

- Vanwege de groei in het aantal jeugdteams (A- en B-teams) komen er relatief veel fluitbeurten bij volwassen scheidsrechters te liggen;
- Het doorzetten van de lijn met prestatieteams, leidt ertoe dat het hockeyniveau omhoog gaat, waardoor er meer 'zwaardere' wedstrijden gefloten dienen te worden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de 1^e klasse jeugdteams.
- Dit leidt ertoe dat:
 - Sommige scheidsrechters zeer vaak zullen gaan fluiten, waardoor er onevenwichtigheden in de fluitbeurten gaan ontstaan.
 - Er meer een beroep wordt gedaan op alle ervaren / volwassen scheidsrechters.
 - 'Betaald fluiten' met ingang van seizoen 2014-2015 zal worden geïntroduceerd.
- De kwaliteit van het scheidsrechterskorps dient mee te groeien met het spelniveau van de club. Het aantal begeleidingsuren en workshops zal worden verhoogd.
- De kwantiteit van het scheidsrechterskorps dient mee te groeien met het aantal teams. Dit leidt ertoe dat:

- alle seniorleden zal worden gevraagd om in het weekend te fluiten.
 - Ouders van D- en C-teams worden gestimuleerd om een CS-kaart te halen.
- De doorstroming in de club is groot, waardoor er veel tijd voor het opleiden van scheidsrechters en spelleiders nodig is. Het district ZH heeft bepaald dat op 8-tallen tenminste 1 volwassen spelleider dient te staan. Om deze redenen dient de inzetbaarheid van ouders bij vooral de jongste jeugd te worden vergroot. De inzet van spelleiders dient op een andere manier te worden georganiseerd.
- 1^e jaars spelende B-leden, die aan het CS-examen mee moeten doen, krijgen vanaf augustus t/m maart in totaal 3 kansen om 'op examen' te gaan. Eventueel is er een herkansing in mei.
- Respect en plezier. Naast de spelregelkennis moet een clubscheidsrechter of spelleider ook sterk in de schoenen staan. Als scheidsrechter moet je opgewassen zijn tegen gedrag van spelers, coaches en publiek. Scheidsrechters dienen gerespecteerd en geholpen te worden in hun taak een wedstrijd goed en sportief te leiden. Coaches dienen voorbeeldgedrag te vertonen.

3 Arbitragekaders

a) Achtergrond

De KNHB verplicht alle clubs om een Vereniging Arbitrage Plan (VAP) op te stellen. Op basis van het Arbitragebeleidsplan 2001-2006 van de KNHB moeten verenigingen er voor zorgen dat alle leden vanaf 16 jaar, i.c. 2e jaars B-leeftijd, in het bezit zijn van een scheidsrechterskaart (CS-kaart). In het Masterplan Arbitrage van de hockeybond is deze verplichting één van de belangrijkste randvoorwaarden. Arbitrage vormt een integraal onderdeel van het bedrijven van de hockeysport in teamverband.

Voortbordurend op het Masterplan Arbitrage 2006-2011 is voor de HVB dit Vereniging Arbitrage Plan opgesteld, uitgewerkt door de arbitragecommissie in samenspraak met de TC en het bestuur. Om tot dit VAP te komen is de huidige organisatie en werkwijze in beeld gebracht en zijn de uitdagingen voor de toekomst geïnventariseerd. Arbitrage is een belangrijk onderdeel binnen de sport. Spelers hebben er belang bij dat hun wedstrijden op een goede en neutrale manier worden gefloten.

b) Doelstellingen

De volgende doelstellingen zijn door de arbitragecommissie (AC) geformuleerd:

- Kwalitatieve en kwantitatieve bewaking van de arbitrage;
- Kwalitatieve en kwantitatieve bewaking van het opleidingstraject, inclusief begeleiding;
- Het niveau van de scheidsrechter moet in overeenstemming zijn met het niveau van de wedstrijd;
- Verhogen van de sportiviteit en het respect tussen scheidsrechters, spelers, coaches en publiek op en om het veld.

4 Wat wordt er van leden verwacht?

a) *Ieder spelend lid (vanaf eind 1^e jaars B) in bezit van een CS-kaart*

- Spelregelkennis is onlosmakelijk verbonden met hockey. Met ingang van november 2012 dient ieder spelend jeugdlid die in een B-team of hoger uitkomt zijn / haar CS-kaart binnen één hockeyseizoen te halen. Als dit niet gebeurt is er een sanctiebeleid van toepassing. Zie hoofdstuk 6. Dit sanctiebeleid moet preventief werken.
- Seniorleden (niet-zijnde trainingsleden, dus wel TLSX), dienen – voor zover deze nog geen CS-kaart hebben – in het seizoen 2014-2015 alsnog het CS-diploma te behalen. Seizoen 2014-2015 geldt als een overgangsjaar. Als dit niet gebeurt is er een sanctiebeleid (zie hoofdstuk 6) van toepassing.
- Alle nieuwe leden vanaf de B-teams of hoger, die na 1 oktober instromen, halen (binnen 12 maanden) de CS-kaart op het moment dat ze mee gaan spelen in de competitie.
- Per seizoen zijn er 3 kansen om de CS-kaart door middel van E-learning te halen (herfst, winter en voorjaar). Spelregels:
 - Alle modules van E-learning moeten zijn doorlopen om aan het examen te mogen deelnemen.
 - Indien het lid het examen niet één van deze 3 kansen heeft benut, is het sanctiebeleid van toepassing.
 - Indien men aan een van de 3 examenmogelijkheden heeft meegedaan, maar is gezakt, dan is er een laatste herkansingsmogelijkheid in de maand mei. Indien wederom het CS-diploma niet wordt gehaald, dan is het sanctiebeleid (zie hoofdstuk 6) van toepassing.

b) *Inzet van speelgerechtigde leden als scheidsrechters en spelers*

- Ieder speelgerechtigd lid (dus geen trainingsleden), uitgezonderd TLSX, kan worden ingedeeld als scheidsrechter of als speler. Normaliter is dit voor ieder spelend (jeugd)lid die in een B-team spelen of hoger maar dit kan variëren (dus eventueel ook vanaf C-leeftijd speler). Men wordt geacht om minimaal 6 x per jaar te fluiten.
- Alle junioren vanaf de B jeugd zijn verplicht beschikbaar te zijn om wedstrijden op de zaterdag te fluiten.
- Alle seniorleden zijn in beginsel verplicht om wedstrijden te fluiten. Seniorleden dienen beschikbaar te zijn voor het fluiten van wedstrijden op hun niveau. In ieder geval voor de zondag, maar bij voorkeur ook op de zaterdag.
- Seniorleden die geheel geen 'fluitdiensten' op zich willen nemen kunnen dit 'afkopen' tegen betaling van € 30,- per seizoen. Dit bedrag kan jaarlijks worden aangepast. Het af te kopen bedrag kan door de penningmeester bij de contributie of middels een aparte incasso worden geïnd. Indien een senior lid de fluitdiensten wenst af te kopen, dient men dit voor 1 oktober bij arbitrage te melden. Jeugdleden kunnen geen fluitbeurten afkopen.

c) *Inzet van ouders als speler en scheidsrechter*

- Per jongste jeugdteam dienen minimaal 2 ouders beschikbaar te zijn om als speler wedstrijden van hun zoon of dochter te begeleiden.
- Minimaal één van de ouders van jeugdleden in een D- of C-team dienen hun CS-kaart te halen. Ook voor het fluiten in de zaal. Doelstelling is meer gekwalificeerde scheidsrechters op te leiden die de 'eigen' teams kunnen fluiten en de spelregels bij ouders te verbeteren, waardoor ouders meer begrip voor beslissingen van de arbitrage hebben.

5 Aanwijzing scheidsrechters

Er worden 6 groepen scheidsrechters (en spelleiders) onderscheiden:

Groep 5	Groep 4	Groep 3	Groep 2	Groep 1	Groep 0
CS+, (ex) bondsscheidsrechters	Ervaren scheidsrechters met ambitie en goede regelkennis, bijv CS+ in opl.	Ervaren, gevorderde scheidsrechters met voldoende overzicht en voldoende regelkennis	scheidsrechters met regelkennis die zelfstandig kunnen fluiten	Scheidsrechters in opleiding	Spelleiders

Binnen LISA (het ledenadministratiepakket dat de HVB gebruikt) zullen deze groepen (indeling naar niveau) worden gehanteerd. Aan de hand van de systematiek van de KNHB worden de scheidsrechters in 5 groepen ingedeeld. Op deze wijze kan aan elke wedstrijd een passende scheidsrechter gekoppeld worden. De indeling wordt gedaan op basis van feedback van coaches en aan de hand van ervaringen van scheidsrechters uit groep 5. Hiermee houdt de arbitragecommissie feeling met (het niveau van) de scheidsrechters, en wordt het mogelijk om tips / begeleiding aan te bieden. Iedere scheidsrechter kan aan arbitrage zijn/haar wensen ten aanzien van het fluiten en indeling bekend maken. De indeling wordt niet collectief (eventueel wel individueel) naar leden gecommuniceerd.

a) Indeling seizoen en aanwijzing

Voor de aanwijzing van scheidsrechters wordt het hockeyseizoen verdeeld in 4 periodes, te weten:

- aanvang competitie tot de herfstvakantie;
- herfstvakantie tot winterstop;
- de zaalcompetitie;
- winterstop tot einde seizoen

Het ligt in de bedoeling dat voor elk van deze periodes de thuiswedstrijden vooruit worden aangewezen. Dinsdagochtend (uiterlijk om 8:00 uur) voorafgaande aan de wedstrijd zijn de scheidsrechters en spelleiders (bij de 8-tallen), ingevoerd in LISA. In de praktijk worden de fluitbeurten minimaal 3 weken voorafgaande aan de wedstrijd in LISA ingevoerd (uitgezonderd begin competitie en na de herfstvakantie). De scheidsrechters ontvangen hierover apart bericht. De toewijzing vindt in LISA plaats en is voor de leden toegankelijk via de site.

In de planning wordt onderscheid gemaakt in de jongste jeugd (F en E), de juniorenelftallen (D t/m A) en de senioren

b) Jongste Jeugd (F & E)

Spelbegeleiders (ouders) fluiten het desbetreffende team. Vanuit de AC zal hier geen aanwijzing plaatsvinden. De aanwijzing zal door de coach in overleg met de ouders plaatsvinden. Uitzondering vormt de 8E. De arbitragecommissie kan – in verband met de opleiding van scheidsrechters en spelleiders – toch een beginnende spelleider aanwijzen. Deze spelleider zal dan worden begeleid.

c) Junioren elftallen (D t/m A)

De AC deelt de fluitbeurt voor de zaterdagwedstrijden van de jeugdelftallen op individuele basis in en wijst hierbij een scheidsrechter met een passend niveau aan. Ook wordt gekeken naar de betrokkenheid met het team (ouders). Voor de wedstrijden van de prestatieteams wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van scheidsrechters uit niveau 4 en 5.

- A- en B-teams worden (in principe) altijd gefloten door volwassenen. Uitgangspunt is dat er een leeftijdsverschil van minimaal 2 jaar zit, tussen de spelers en de scheidsrechter.
- De C- en D-teams worden (afhankelijk van het niveau) zoveel mogelijk gefloten door juniorleden. Ook de inzet van ouders, waarvan de zoon/dochter in het C- of D-team speelt, wordt hierbij gevraagd.

De thuisspelende coaches zullen incidenteel gevraagd worden om de scheidsrechters te beoordelen middels een eenvoudig enquêteformulier. Deze gegevens zijn vertrouwelijk. De AC gebruikt dit uitsluitend bij de indeling en de aanpassing van het niveau van de scheidsrechter.

d) Senioren op de zondag

Seniorwedstrijden worden gefloten door senioren. Senior-leden worden bij voorkeur ingedeeld om vóór hun eigen wedstrijd fluiten. Van dit uitgangspunt kan in het belang van de planning respectievelijk het gewenste niveau van scheidsrechter voor een bepaalde wedstrijd van afgeweken worden. Uiteindelijk bepaalt alleen de aanwijzing-zondag welke scheidsrechter wanneer wordt ingezet op welke wedstrijd. Leden zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van vervanging bij verhindering, het doorgeven van wijzigingen en/of aanvullingen.

e) Aanwijzing van scheidsrechters en speleiders (veld)

- De Arbitragecommissie (AC) zorgt ervoor dat de wedstrijddata tijdig bekend zijn bij scheidsrechters, zodat eventuele verhinderdata en / of voorkeuren aan de AC kenbaar kunnen worden gemaakt.
- AC houdt waar mogelijk (mits tijdig aangegeven, voordat de indeling in LISA is ingevoerd) rekening met de voorkeuren van scheidsrechters om op bepaalde dagen / tijdstippen niet (of juist wel) te fluiten. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend. Eventuele voorkeuren kunnen worden gemeld via de mail, aan arbitrage@hvbleiswijk.nl
- Scheidsrechters en speleiders dienen de fluitbeurt in LISA te accepteren, dan wel tijdig zelf voor een vervanger te zorgen.
- AC stuurt een herinneringsmail op de woensdag voorafgaand aan de wedstrijd als de fluitbeurt nog niet is geaccepteerd. Als een jeugdspelleider op de donderdag de fluitbeurt nog niet heeft geaccepteerd wordt hij/zij alsnog nagebeld.
- Onderling ruilen. Aangewezen scheidsrechters en speleiders zijn zelf verantwoordelijk voor het regelen van vervanging bij verhindering, het doorgeven van wijzigingen en/of aanvullingen.
 - Een speleider of scheidsrechter is en blijft zelf verantwoordelijk voor het zoeken naar een vervanger. AC kan eventueel helpen met het doorgeven van namen e.d.
 - Scheidsrechters die zelfstandig fluiten (groep 2 en hoger) en dus geen begeleiding nodig hebben kunnen onderling ruilen (bij voorkeur met iemand uit hun eigen team, minimaal groep 2 en hoger), mits dit aan de AC tijdig kenbaar wordt gemaakt.
 - Scheidsrechters in opleiding en jeugdspelleiders kunnen alleen in overleg met de AC ruilen i.v.m. de begeleiding.

- Scheidsrechters en spelers kunnen via de bar (voorheen wedstrijdtafel) een consumptiemuntje krijgen.
 - Scheidsrechters en spelers worden verzocht sportief te verschijnen (met hockeyschoenen e.d.) en gebruik te maken van de gele sweaters of oranje jacks (voor zover als mogelijk).
- f) *Vergoedingen voor aangewezen wedstrijden en begeleidingswedstrijden*
- Aangewezen wedstrijden zijn wedstrijden waarvoor een vergoedingssysteem voor de scheidsrechter geldt. Dit staat in LISA vermeld onder 'opmerkingen'. Criteria voor een aangewezen wedstrijd zijn:
 - De wedstrijd maakt het noodzakelijk dat er scheidsrechters uit minimaal groep 4 of groep 5 fluiten. In het algemeen gaat het hierbij om 1^e klasse teams op de zaterdag, maar kan incidenteel ook gaan om wedstrijden uit groep 3 gaan.
 - Er zijn geen scheidsrechters uit groep 4 of hoger beschikbaar, anders dan uit de aanwijspoule;
 - Begeleidingswedstrijden zijn wedstrijden waarvoor een vergoedingssysteem voor de begeleider geldt. Dit staat in LISA vermeld onder 'opmerkingen'. Criteria voor een begeleidingswedstrijd zijn:
 - Op de wedstrijd staan beginnende spelers of scheidsrechters.
 - Op de wedstrijd staan scheidsrechters die verder begeleid worden naar een hoger niveau (bijvoorbeeld een CS-plusser).
 - Voorwaarden voor vergoeding bij aangewezen wedstrijden / begeleidingswedstrijden, zijn:
 - De wedstrijd moet zijn aangewezen voor betaald fluiten, of voor begeleiding in aanmerking komen (vermeld staan in LISA).
 - De wedstrijd is bestemd voor scheidsrechters (en begeleiders) uit de aanwijspoule (je wordt gevraagd voor de poule door de AC).
 - Scheidsrechters / begeleiders uit de aanwijspoule kunnen naast leden ook zijn: TLSX, trainingsleden, ouders, of eventueel ook externen.
 - Als je betaald wilt fluiten en / of begeleiden moet je in voldoende mate workshops hebben gevolgd (ter beoordeling van de AC).
 - Leden uit de aanwijspoule die meer dan 7 x per jaar op een aangewezen wedstrijd fluiten, en/of bij een begeleidingswedstrijd de volledige wedstrijd begeleiden kunnen (na het indienen van een declaratie) een vergoeding ontvangen. Uitzonderingen hierop zijn:
 - Jeugdleden die (met enige regelmaat) spelers of beginnende scheidsrechters begeleiden. Zij mogen alle te begeleiden wedstrijden per kwartaal declareren. N.B.: Deze jeugdleden worden net als alle andere jeugdleden even vaak (onbetaald) opgesteld om te fluiten voor wedstrijden;
 - Scheidsrechters of begeleiders uit de aanwijspoule die geen lid of ouder zijn van een lid van de vereniging en/of geen vrijwilligersfunctie vervullen bij de vereniging, kunnen ook alle aangewezen wedstrijden waarop zij fluiten / begeleiden declareren.
 - Betaling vindt plaats afhankelijk van fluitniveau / begeleiding / leeftijd:
 - € 6,00 per te begeleiden wedstrijd voor een jeugdlid, die een speler / beginnende scheidsrechter begeleidt;
 - € 7,50 per te begeleiden wedstrijd voor een volwassene, die een speler / beginnende scheidsrechter, of CS+ begeleidt;
 - € 10,00 per gefloten wedstrijd voor een CS scheidsrechter (groep 3 of 4, waaronder dus ook een CS-plusser in opleiding).
 - € 12,50 per gefloten wedstrijd voor een scheidsrechter uit groep 5 (bondsscheidsrechter, CS+).

- De declaratie dient tijdig (voor 1 juni) met behulp van een declaratieformulier te worden ingediend bij de AC. Jeugdleden kunnen tussentijds (per kwartaal) declareren. Op verzoek en na instemming AC kunnen anderen eventueel ook tussentijds (per kwartaal) declareren. In het seizoen 2014-2015 zal worden onderzocht of de declaratie via MijnHVB kan worden ingediend, waarna controle door de AC plaatsvindt.
- Vergoeding wordt door de penningmeester na controle door de AC uitbetaald. Indien een AC-lid een declaratie instuurt, dient dit door een ander AC-lid of TC-lid te worden gecontroleerd.
- Indien scheidsrechters of begeleiders geen declaratie insturen, wordt in overleg met het bestuur en TC een deel van de gelden aangewend om arbitrage-activiteiten mee te betalen. Door de AC zal dit worden kenbaar gemaakt aan de aanwijspoule. De AC zal de mogelijkheid van het 'niet-declareren' stimuleren, maar het blijft een keuze van de vrijwilliger.

6 Sanctiebeleid

a) Sportief en respectvol gedrag langs de lijn

De HVB wil op het veld en langs de lijn sportief en respectvol gedrag uitdragen richting spelers, bezoekers én naar de scheidsrechters. Helaas is dit niet altijd vanzelfsprekend. Op het veld is de scheidsrechter verantwoordelijk voor het aanpakken van onsportief gedrag. Dat valt niet altijd mee. De AC kan er voor zorgen dat een scheidsrechter extra begeleiding krijgt om met onsportief gedrag van spelers en/of coaches en/of toeschouwers om te gaan. De AC ziet het als een van haar taken om dergelijke signalen te verzamelen. Dit betekent dat incidenten altijd worden gemeld aan het bestuur, dat vervolgens passende maatregelen kan treffen. Wanneer iemand zelf hinder ondervindt van onsportief gedrag, of u langs de lijn iets opvalt, kan dit altijd gemeld worden.

b) Verplichting halen van de CS- kaart

Met het vaststellen van het VAP, is bevestigd dat alle spelende leden in de B-categorie, en minimaal 1 ouder van jeugdleden jonger dan de B-categorie de clubscheidsrechterskaart (CS-kaart) moeten hebben, respectievelijk behalen. Voor leden geldt: bij het niet hebben van een kaart of het niet willen halen van een CS-kaart is er een sanctiebeleid van toepassing

De AC biedt 3 examenmogelijkheden gedurende de periode september – maart. Indien een speler niet tijdig zijn / haar CS-kaart heeft gehaald, en/of aan de verplichting om aan het examen mee te doen heeft voldaan, wordt de speler tijdelijk uitgesloten om mee te doen aan wedstrijden (dus uitgezonderd zijn toernooien, oefenwedstrijden en trainingen), totdat de CS-kaart is gehaald. Dit wordt door de TC medegedeeld aan de desbetreffende speler. Het betreft dus het (tijdelijk) uitsluiten van het lid om mee te doen aan competitiewedstrijden, en betreft dus geen schorsing van het lidmaatschap.

c) NO-SHOW

Een NO-SHOW is iemand die niet verschijnt tijdens en/of niet zorgt voor adequate vervanging voor een arbitrage verplichting tijdens een hockeyseizoen.

Het sanctiebeleid bij NO-SHOW beleid wordt verder aangescherpt. Dit sanctiebeleid moet preventief werken.

- o Bij een 1e NO-SHOW zal het desbetreffende lid gelijk 2 x de eerstvolgende weekenden worden opgesteld.
- o Bij herhaling (een 2^e NO-SHOW) volgt direct één wedstrijd uitsluiting (schorsing van 1 wedstrijd). Dit wordt door de TC medegedeeld aan de speler.
- o Bij een 3^e NO-SHOW is het bestuur die dit verder afhandelt. In de regel zal de speler van 2 wedstrijden in competitieverband worden uitgesloten, het bestuur kan afhankelijk van de omstandigheden hiervan afwijken.

NO-SHOW's vervallen na 2 jaar.

7 Opleidingen

Hieronder wordt ingegaan op de opleidingen exclusief zaalhockey.

a) Overzicht huidige kaarthouders

Het totale overzicht van alle scheidsrechters binnen de HVB wordt bijgehouden in LISA. Dit overzicht wordt door de arbitragecommissie actueel gehouden.

b) Junioren die CS-kaart moeten halen

Alle 1e-jaars spelende B-leden worden verplicht om de scheidsrechterscursus te volgen en het examen met goed gevolg af te leggen. Alle spelende leden vanaf de 2e-jaars B-junioren dienen dus in het bezit van een CS-kaart te zijn. Hiermee waarborgt de HVB de spelregelkennis van haar spelers en wordt er voldaan aan de KNHB norm voor clubscheidsrechters.

- Vanaf 1^e jaars B wordt men geacht te beginnen als spelleider bij de 8-tallen. Hiertoe volgt men een spelleider workshop (september of oktober).
- Na afloop van de workshop wordt een fluit + teller uitgereikt aan de spelleider.
- Een beginnende spelleider krijgt altijd begeleiding op het veld.
- Jeugdleden vanaf 1^e jaars B worden ook opgeroepen om door middel van de cursus E-learning hun clubscheidsrechterskaart te halen. Per seizoen zijn er 3 kansen om de CS-kaart door middel van E-learning te halen (herfst, winter en voorjaar).
- Als er voldoende ervaring is opgedaan met het fluiten bij de jongste jeugd en men heeft de CS-kaart behaald, dan wordt de beginnende scheidsrechter ingedeeld en begeleid bij het fluiten van C- en D-wedstrijden (maximaal 3^e klasse-teams).
- De begeleiding bij de 11-tallen vindt altijd plaats door een ervaren scheidsrechter (uit de aanwijspoule). Afhankelijk van de wedstrijd en het niveauverschil worden er 2 of 4 scheidsrechters tijdens 1 wedstrijd begeleid (iedereen fluit in het laatste geval 1 helft). De praktijkbegeleiding kan met behulp van 'oortjes' plaatsvinden, zodat er ondersteuning vanaf de kant kan plaatsvinden door de begeleider.

c) Begeleiding van beginnende spelleiders en scheidsrechters

Voor een scheidsrechter is erkenning en waardering, naast het plezier in arbitrage, een belangrijke motiverende factor. De ervaringen in de eerste wedstrijden zijn veelal bepalend voor het plezier in het fluiten. Daarom wordt extra aandacht besteed aan de begeleiding in deze fase.

Er wordt een groep ervaren scheidsrechters geformeerd, waaronder CS+ scheidsrechters, die de nieuwe fluitisten bij hun eerste wedstrijd(en) begeleiden. Zij doen de voorbereiding en evalueren in de rust en na afloop de sterke en de zwakke kanten van het optreden als scheidsrechter met de betrokkenen. Bij het begeleiden gaat het er om de nieuwe scheidsrechter zelfvertrouwen te geven en enthousiast te maken voor het fluiten. De begeleiding zal met behulp van 'oortjes' gebeuren.

d) Senioren dienen een CS-kaart te bezitten

- Senioren die nog geen CS-kaart hebben, dienen ook de CS- kaart in het seizoen 2014-2015 in het voorjaar van 2015 te hebben gehaald. Er zijn 3 kansen om de CS-kaart door middel van E-learning te halen (herfst, winter en voorjaar). Mocht een lid weigeren zijn CS-kaart te halen dan is het sanctiebeleid van toepassing.

e) Werving ouders om een CS-kaart te halen

Alle ouders van (nieuwe) jeugdleden vanaf de 8-tallen, maar jonger dan B-leeftijd, die niet in het bezit zijn van een CS-kaart zullen in de eerste seizoenshelft uitgenodigd worden om hun CS-kaart te halen. Ouders die in het bezit zijn van een kaart maar twijfelen aan de actualiteit van hun regel kennis, worden in staat gesteld hun kennis op niveau te brengen. Ouders van de jongste jeugd worden betrokken als spelleiders en worden aangemoedigd hun CS-kaart te halen.

In september of oktober wordt een workshop georganiseerd voor (beginnende) ouders die 11-tallen fluiten.

f) Opleiding ouders als spelleider

Ouders van jongste jeugd kunnen zich opgeven voor een spelbegeleiderscursus. Al vanaf de F-leeftijd moeten ouders het team van hun kinderen in het veld begeleiden. Bij 6-en 8-tal hockey komen de hockey spelregels steeds nadrukkelijker naar voren. Het is aan de spelbegeleider om deze in het veld onder de aandacht te brengen.

- Ouders krijgen gedurende het seizoen diverse workshops 'spelbegeleiding' aangeboden, waarbij ze hun kennis kunnen vergroten:
 - 2 x per jaar (september, maart) wordt een workshop spelleiders georganiseerd voor ouders van de benjamins, F-jes.
 - 3 x per jaar (september, oktober, maart) wordt een workshop spelleiders georganiseerd voor ouders 6-tallen.
 - 3 x per jaar (september, oktober, maart) wordt een workshop spelleiders georganiseerd voor ouders van 8-tallen. Deze workshop wordt gecombineerd met een workshop voor jeugdspelleiders.
- De workshops worden zo ingericht dat er voldoende praktische kennis wordt overgedragen aan de ouders. Het is niet de bedoeling om ouders ook daadwerkelijk op het veld te gaan begeleiden, het ontbreekt aan capaciteit hiervoor. Op verzoek van een ouder kan er wel incidenteel begeleiding door een praktijkbegeleider plaatsvinden (zowel bij de jongste jeugd als bij de 11-tallen) ter beoordeling van de AC.
- Iedereen kan de spelregels van 3-tal, 6-tal en 8-tal hockey van website van de HVB downloaden, onder het menu Arbitrage.

g) CS+ en overige opleidingen bestaande scheidsrechterskorps

Clubscheidsrechters met een goed niveau die geïnteresseerd zijn hun vaardigheden te verbeteren en daarmee wedstrijden op een hoger niveau te gaan fluiten, kunnen worden toegelaten tot de opleiding tot CS+ (clubscheidsrechter plus). Zij kunnen zich aanmelden via de Arbitrage Commissie. De minimum leeftijd voor deelname is 14 jaar, bij gebleken geschiktheid en met enige ervaring in het fluiten van diverse categorieën wedstrijden. Onderdeel van de CS+ opleiding is ook het begeleiden van beginnende scheidsrechters (en evt. spelleiders).

Daarnaast zal bestaande scheidsrechters uit groep 2 en 3 incidenteel begeleiding worden aangeboden zodat er scheidsrechters komen die de A- en B-jeugd kunnen fluiten.

Verder worden de volgende workshops aangeboden:

- Workshop fluiten van de jeugd door de jeugd. Dit is een verplichte workshop voor de A-jeugd;
- Voor meer ervaren scheidsrechters wordt 1 x per jaar een workshop met een nader te bepalen thema georganiseerd. Thema's kunnen bijvoorbeeld zijn 'opfrissen' en 'weerbaarheid'.

8 Organisatie / aanwijzingen / opleidingen zaal

a) *Inzet van speelgerechtigde leden als scheidsrechter in de zaal*

- Van ieder spelend lid in de zaal uit een A-team of seniorenteam wordt verwacht dat hij / zij ook 1 dagdeel in de zaal (drieluik, 2 wedstrijden) een jeugdteam zal fluiten. Afkoop is niet mogelijk.
- Seniorenspelers worden in principe ingedeeld op A- en B-wedstrijden, of hoog spelende C- en D-teams.
- Spelers uit een A-team worden ingezet op C- en D-teams (en evt. jongste jeugd teams die in de zaal spelen).

b) *Inzet van ouders als spelleider of scheidsrechter in de zaal*

Van de overige wedstrijden van de C-, D- en jongste jeugd wordt verwacht dat deze door ouders worden gefloten.

c) *Aanwijzing van scheidsrechters (zaal)*

- Scheidsrechters uit seniorenteams en A-teams worden aangewezen / ingedeeld (op niveau) door de AC.
- AC houdt waar mogelijk (mits tijdig aangegeven, voordat de indeling in LISA is ingevoerd) rekening met de voorkeuren van scheidsrechters om op bepaalde dagen / tijdstippen niet (of juist wel) te fluiten. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.
- Scheidsrechters en spelleiders dienen de fluitbeurt in LISA te accepteren, dan wel tijdig zelf voor een vervanger te zorgen.
- AC deelt de scheidsrechters bij de volgende teams volledig in:
 - A- en B-teams.
 - C- en D-teams die in een klasse spelen, dat aparte aanwijzing rechtvaardigt (bijv. 1^e klasse teams).
 - Bij de volgende wedstrijden deelt AC de scheidsrechters slechts gedeeltelijk in: Overige C-, D- en teams uit de jongste jeugd. Dit betekent dat de coach (team) hierbij terug dient te vallen op de ouder die de kaart heeft gehaald (zie ook hoofdstuk 3, wat wordt er van leden verwacht?).
- Bij de senioren deelt de AC geheel niet in (dient dus door de teams zelf te worden geregeld).

d) *Vergoedingen voor aangewezen wedstrijden*

Vergoedingssysteem is van toepassing. Ook tijdens de zaalcompetitie kunnen scheidsrechters uit de aanwijspoule voor de 'zwaardere' (de zogenaamde 'aanwijswedstrijden') worden ingezet. Een zaalwedstrijd wordt hetzelfde gewaardeerd qua vergoeding als één veldwedstrijd (een 'zaaldrieluik' zijn dus 2 wedstrijden).

e) *Sanctiebeleid bij NO-SHOW*

- Is ook geheel van toepassing,

f) *Opleidingen*

- Opleidingstraject scheidsrechters. In november wordt er voor de scheidsrechters uit de A-jeugd een verplichte workshop zaalregels georganiseerd, zodat deze groep voorbereid de zaal ingaat.
- Opleidingstraject ouders. Ouders krijgen in november een workshop zaalregels aangeboden. Tevens worden ouders gestimuleerd om deel te nemen aan de cursus E-learning, en de CS-kaart in november / december te halen.

9 Communicatie

a) *Communicatie van het arbitrageplan*

Het is van belang dat de leden van de HVB in hoofdlijnen op de hoogte zijn van het arbitragebeleid. Vanaf het seizoen 2014/2015 zal via de website en de nieuwsbrief speciale aandacht gegeven worden aan relevante informatie uit dit arbitrageplan. Ook zal op een vaste plaats op de website eenvoudig toegang tot dit VAP mogelijk zijn.

b) *Nieuwsbrieven*

Om de hoeveelheid informatie te beperken, en om meer gericht informatie te verstrekken, zal er geselecteerd gaan worden welke leden welke nieuwsbrief gaan krijgen. In de maand augustus zullen de volgende (verschillende) nieuwsbrieven verschijnen:

- Voor senioren (algemeen);
- Voor senioren uit de aanwijspoule;
- Voor A- en B-jeugdleden;
- Voor ouders van jeugdleden in de C- en D-leeftijd;
- Voor ouders van jongste jeugdleden (F t/m 8E);
- Voor coaches van teams in de D- t/m A-leeftijd;
- Voor coaches van de jongste jeugdteams (F t/m 8E).

c) *Website*

Op de website van de HVB staat een link waar praktische informatie vermeld wordt, waaronder:

- Dit Vereniging Arbitrage Plan HVB;
- Nieuws;
- Nieuwe spelregels;
- Organisatie;
- Opleidingen en workshops;
- Formulieren;
- Spelregel van de week;
- FAQ;

10 Organisatie en budget

a) *Organisatie*

De AC is verantwoordelijk voor alle arbitragezaken binnen de club, en is het aanspreekpunt voor clubscheidsrechters, spelleiders en over vragen betreffende spelregels. De AC valt onder de TC.

De AC bestaat uit:

- Een voorzitter / commissaris verantwoordelijk voor het functioneren van de AC
- Een lid belast met aanwijzingen voor groep 0 en 1
- Een lid belast met opleiding, begeleiding scheidsrechters tot aan groep 2
- Een lid belast met overige aanwijzingen (groep 2 t/m 5) op zaterdag en zondag
- Een lid belast met opleiding, begeleiding scheidsrechters vanaf groep 2 t/m 5

Leden van de AC kunnen gelijktijdig meer dan één functie bekleden.

b) *Taken van de AC:*

- Planning, indeling, administratie spelleiders, scheidsrechters veld in opleiding (groep 0 en 1):
 - Controle acceptatie van fluitbeurten
 - Herinneringen sturen / nabellen
 - Administratie NO-SHOW
 - Handhaving sanctiebeleid
 - Contactpersoon voor vervanging, ziekte e.d.
 - Organisatie en administratie niveau's 0, 1 en 2
 - Communicatie naar coaches jongste jeugd
- Planning, indeling, administratie scheidsrechters veld (zaterdag, zondag groep 2 t/m 5)
 - Controle acceptatie van fluitbeurten
 - Herinneringen sturen
 - Administratie NO-SHOW
 - Handhaving sanctiebeleid
 - Contactpersoon voor vervanging, ziekte e.d.
- Organisatie van de begeleiding spelleiders en scheidsrechters (groep 0 en 1);
 - Begeleiding organiseren (inplannen)
 - Jeugdleden interesseren om betaald te begeleiden;
 - Workshop begeleiding spelleiders (voor de A-jeugd)
 - Organiseren van feedback
 - Organiseren van hulpmiddelen (oortjes)
- Opleiding ouders voor spelleider jongste jeugd (workshops);
 - Uitnodigingen verzorgen
 - Powerpoint
 - Workshops geven
 - Spelregels jongste jeugd verspreiden (site, mail)
- Opleiding tot clubscheidsrechter (B-jeugd, senioren, overige ouders);
 - Administratie
 - Opleidingscoördinator / contactpersoon voor de KNHB
 - Communicatie naar cursisten
 - Organisatie examens
 - Organisatie fluitjes, tellers en andere hulpmiddelen (sweaters, jacks)
- Opleiding (workshops) en begeleiding overige scheidsrechters (waaronder CS+);
 - Workshops (fluiten van A- en B-teams, fluiten van C- en D-teams)

- Organisatie en administratie scheidsrechtersniveau's
- CS+ coördinator (ook voor de KNHB)
- CS-opleidingen organiseren
- Spelregels 11-tallen (site, mail)
- Planning, indeling, administratie scheidsrechters zaal:
 - Indeling scheidsrechters voor prestatieteams (uit aanwijspoule);
 - Indeling scheidsrechters (uit A-jeugd en senioren, die in de zaal spelen) voor de overige wedstrijden;
 - Communicatie naar coaches
- Organisatie en opleiding aanwijspoule:
 - Opzet aanwijspoule (inclusief begeleidingspoule)
 - Administratie aanwijswedstrijden
 - Workshops (begeleiding, fluiten van prestatieteams) organiseren
 - Organisatie declaraties, controle, contact met penningmeester

c) Budget:

Voor de AC stelt het bestuur een budget ter beschikking ten behoeve van:

- Aangewezen wedstrijden;
- Scholing, materiaal, kleding, examens E-learning en overige arbitrage gerelateerde uitgaven.

De AC zal hier waar mogelijk op sturen, dat de vergoedingen binnen budget blijven.

Uitgaven voor kleding en materiaal zal zo veel mogelijk via sponsoring gedekt worden.



11 Bijlage: Handleiding voor begeleiders van beginnende clubscheidsrechters

Voorwoord

Deze handleiding is bestemd als hulpmiddel voor begeleiders bij het leerproces van de beginnende scheidsrechters.

Met deze handleiding beoogt de KNHB extra aandacht te besteden aan scheidsrechters die na het behalen van de kaart hun eerste wedstrijden moeten fluiten.

Om te voorkomen dat er steeds hij/zij in de tekst komt te staan, is gekozen voor de mannelijke vorm; natuurlijk geldt de inhoud voor meisjes als jongens en voor dames en heren.

Inleiding

Scheidsrechterscursus gevolgd, kaart gehaald, maar dan? Krijgt de beginnende scheidsrechter vervolgens begeleiding of moet hij alles alleen uitzoeken? Heel veel verenigingen zorgen goed voor hun nieuwe scheidsrechters, maar hoe kun je als vereniging de begeleiding het beste regelen? Wat kan je doen? Waarom een vereniging het doet is duidelijk, toch?

In deze handleiding wordt duidelijk wat het belang is van het begeleiden en vooral hoe je als vereniging dit kunt opzetten en uitvoeren. Ga je per individu begeleiden, hoe ziet de feedback er uit. Maar ook, waar moet een begeleider op letten en hoe kun je het beste te werk gaan. Wat is het doel van begeleiding bij beginnende scheidsrechters? Hoe kan een vereniging zelf bijdragen aan het verhogen van de kwaliteit van de arbitrage? Hoe kun je helpen om met z'n allen te gaan voor meer kwaliteit en meer plezier bij spelers én scheidsrechters?

Wie fluit hoort erbij, wie begeleid wordt nog veel meer!

Hoofdstuk 1

Doel van de begeleiding

Bij het begeleiden gaat het er om de beginnende scheidsrechter over mogelijke 'fluitangst' heen te helpen. Daarnaast is het doel om hem enthousiast te maken voor het fluiten en hem als scheidsrechter voor de toekomst te behouden.

Het primaire doel is dus niet om een topscheidsrechter van hem te maken. Dat kan altijd nog in een later stadium als hij heeft bewezen talentvol te zijn.

Primair staat hierbij de beginnende scheidsrechter te helpen bij het leren fluiten, zijn minder sterke punten te verbeteren en zijn sterke punten verder te ontwikkelen. Bedoeling is om de scheidsrechter meer zelfvertrouwen te geven waardoor hij ook meer plezier krijgt in het fluiten. Vanzelfsprekend zal hierdoor zowel de kwaliteit als de kwantiteit van de arbitrage verbeteren, waardoor verenigingen een groter arsenaal scheidsrechters krijgen om wekelijks uit te kiezen.

Een secundaire doelstelling van begeleiding is het verkrijgen van een meer uniforme werkwijze van begeleiders alsmede het verkrijgen van inzicht in het niveau van de scheidsrechters. Dit laatste kan ook de aanwijzing van scheidsrechters vergemakkelijken ("de juiste scheidsrechter, op de juiste wedstrijd"). Met name het beoordelingsformulier (zie bijlage) is hiervoor geschikt.

Taken van de begeleider

De beginnende scheidsrechter vanaf de zijlijn begeleiden en na afloop van de wedstrijd zijn sterke kanten en verbeterpunten bespreken.

Het verdient daarom aanbeveling dat de begeleider:

- een ervaren clubscheidsrechter of bondscheidsrechter is;
- aandacht voor de scheidsrechter heeft;
- de scheidsrechter op zijn gemak stelt;
- wil en kan luisteren naar de ervaringen van de scheidsrechter;
- begeleiding (coaching, beter maken) boven beoordeling stelt.

Kortom, voor alle begeleiders is sociale vaardigheid een belangrijke eis, naast kennis van zaken. Een begeleider moet in de schoenen van een beginnende clubscheidsrechter kunnen staan en niet vanuit zijn eigen belevingswereld de wedstrijd bekijken. Motiverend begeleiden is zeer belangrijk. Daarnaast zouden begeleiders ook op de hoogte moeten zijn van de zaken die in de cursus besproken zijn, zodat daar zeker in het begin op ingespeeld kan worden.

Naast bovengenoemde punten, is voor het samenstellen van een groep begeleiders van belang dat zij met name op de zaterdagochtend beschikbaar zijn. Dit omdat de wedstrijden van de D-jeugd (jongens en meisjes) en C-jeugd (meisjes) de meest geschikte wedstrijden zijn voor de eerste stappen op het pad van de arbitrage.

In hoofdstuk 3 en 4 worden de hierboven genoemde taken nader uitgewerkt in meer concrete activiteiten.

Hoofdstuk 2

De meest gestelde vragen:

1. Welke wedstrijden zijn geschikt voor begeleiding van beginnende scheidsrechters en voor hoeveel wedstrijden is begeleiding gewenst?

Nieuwe scheidsrechters worden bij de eerste wedstrijden opgesteld met ervaren scheidsrechters en bij wedstrijden van 'eenvoudig' niveau. Zij worden begeleid door een ervaren club- of bondscheidsrechter.

Met "eenvoudig" niveau wordt bedoeld D-jeugd, lagere meisjes C en voor volwassenen ook lagere B teams. Zowel competitie- en oefenwedstrijden komen hiervoor in aanmerking.

Daarnaast is het voor goed zelfvertrouwen van de scheidsrechter gewenst hem minimaal twee wedstrijden onder begeleiding te laten fluiten.

2. Wie is verantwoordelijk voor de begeleiding en hoe pak je dit het beste aan?

De organisatie van de begeleiding berust bij de arbitragecommissie.

Tip: benader een aantal begeleiders persoonlijk of plaats een stukje over begeleiding op de website/clubkrantje.

3. Hoeveel begeleiders heb je nodig? Begeleidingscommissie?

Voor de begeleiding van clubscheidsrechters is het samenstellen van een groepje begeleiders aan te raden. Afhankelijk van de grootte van jouw vereniging zul je meer of minder begeleiders in deze groep moeten hebben. Heb je meerdere begeleiders in de groep, dan is de tijdsinvestering voor de afzonderlijke begeleiders minder groot.

Hoofdstuk 3

Taken begeleider nader uitgewerkt in meer concrete activiteiten

- I) Voor de wedstrijd
- II) Tijdens de wedstrijd
- III) Tijdens de rust
- IV) Na de wedstrijd

I) Voor de wedstrijd

Onduidelijkheden en problemen kunnen voorkomen worden als de coaches vooraf geïnformeerd worden over de begeleiding. Deze coaches en eventueel ook ouders zullen dan begrijpen dat hulp en medewerking noodzakelijk is. Bovendien zijn beginnende scheidsrechters onzeker en dus vatbaar voor indrukken en invloeden, zowel positieve als negatieve. De begeleider heeft dus een verantwoordelijke taak. Het uitgangspunt voor de begeleider moet zijn de scheidsrechter zelfvertrouwen te geven.

De volgende punten zijn daarom van belang:

- Spreek 20 tot 25 min. voor de wedstrijd met de scheidsrechter af.
- Geef in een voorgesprek de beginnende scheidsrechters niet teveel ineens mee. Durven fluiten en positionering zijn in eerste instantie de belangrijkste punten. Tip: laat de ene scheidsrechter even hard blazen voor het bijeenroepen van de aanvoerders voor de toss en laat de ander het beginsignaal geven.
- Vraag de beginnende scheidsrechter waar hij onzeker over is; vaak wil hij nog wat regels doornemen.
- Belangrijkste eerste aanwijzing is: hard blazen en duidelijk aanwijzen.
- Meld coaches dat je beginnende scheidsrechters begeleidt.
- Vertel nadrukkelijk dat je er niet staat om al dan niet vermeende verkeerde beslissingen te corrigeren maar om algemene aanwijzingen te geven.
- Vertel ook dat je wel ingrijpt als coaches, spelers of publiek het te bont maken tegenover de beginnende scheidsrechters.

II Tijdens de wedstrijd

- Kijk vanaf de zijlijn met de scheidsrechter mee en coach alleen als het op essentiële punten fout gaat of als de scheidsrechter je vragend aankijkt. Dus niet constant aanwijzingen geven, maar noteer de belangrijkste punten om na de wedstrijd te bespreken.

NB) Sommige verenigingen zijn gestart met het begeleiden via headsets. Dit mag uitsluitend toegepast worden indien de tegenpartij op de hoogte is gebracht van de bedoeling van deze headsets en dat de coach van de tegenpartij de mogelijkheid wordt geboden om mee te luisteren naar hetgeen wordt gezegd.

Voordeel van deze vorm van begeleiding is dat beide scheidsrechters op het veld afzonderlijk in een wedstrijd begeleid kunnen worden. Maar ook hier geldt: geef uitsluitend positieve adviezen, zoals "goed gezien, uitstekend opgelost, of harder fluiten, voor het spel uitlopen, zorg dat je eerder in de cirkel bent". Maar geef ook weer niet te veel aanwijzingen want dat leidt alleen maar af.

III) Tijdens de rust

- Laat de scheidsrechter even "uitrazen".
- Kom terug op één of twee punten die je in het begin hebt aangegeven.
- Wees positief en coachend!!!)

IV) Na de wedstrijd

- Neem na de wedstrijd behoorlijk de tijd voor de evaluatie. Haal een concreet voorbeeld uit de wedstrijd en vraag wat de belevenis daarbij was.
- Blijf positief, prijs eerst wat goed is en geef daarna instructies wat beter kan. Praat dus niet over zwakke punten, maar punten die nog verbeterd kunnen worden.
- Vul het beoordelingsformulier (zie bijlage) in en geef dit aan de scheidsrechter. Het is ook belangrijk om te oordelen of verdere begeleiding noodzakelijk is. Doe dit samen met de scheidsrechter en geef dit aan de begeleidingscommissie/ scheidsrechtercommissaris door.

Hoofdstuk 4

Begeleidingsformulier

Als leidraad voor bovengenoemde punten kun je een beoordelingsformulier gebruiken. Dit formulier bevat de belangrijkste aspecten van de arbitrage voor de beginnende scheidsrechter.

- 1) fluiten
- 2) positionering
- 3) signalering en waarneming
- 4) samenwerking collega scheidsrechter

1) Fluiten

De fluit is het belangrijkste communicatiemiddel. Laat daarom de scheidsrechter hard en gedecideerd fluiten. Iedereen maakt fouten maar die worden geaccepteerd als hij duidelijk fluit en duidelijk wijst met een arm.

Bij de zwaarste straf (voordeel), mag uiteraard niet worden gefloten, maar moet wel het voordeel worden aangeven.

2) Positionering

Hockeystick loop. M.a.w. langs de lijn oplopen tot 23-m van de collega scheidsrechter, maar daarnaast ook tijdig naar de cirkel lopen om rustig in de buurt van het doel de aanval waar te nemen. Wanneer acties zich in de cirkel afspelen, kan de scheidsrechter het beste in de buurt van het doel gaan staan. (NB: veel beginnende scheidsrechters 'durven' niet tot in de cirkel te lopen; coach hen daarbij.)

3) Signalering en waarneming

- Aanwijzen van beslissingen: met één arm alleen de richting aangeven (rechts voor de aanval, links voor de verdediging)
- Alleen richting aangeven als de collega scheidsrechter "daarom vraagt". Nooit samen, gelijktijdig wijzen en/of fluiten. Mocht dit laatste zich per ongeluk toch voordoen dan fluit de scheidsrechter op wiens helft de overtreding heeft plaatsgevonden opnieuw en geeft hij de richting aan (de middenlijn beslist). De andere scheidsrechter laat op dat moment onmiddellijk zijn arm zakken.

4) Samenwerking collega scheidsrechter

- Door houding en uitstraling kunnen scheidsrechters laten zien dat zij een team zijn.

- Scheidsrechters moeten elkaar zoveel mogelijk steunen (daarom juiste positionering belangrijk)
- Het raadplegen van de collega scheidsrechter heeft alleen zin als hij het gezien kan hebben.



Begeleidingsformulier beginnende scheidsrechters

Arbiter		Collega	
Wedstrijd		Uitslag	
Klasse		Datum	
Begeleider		Tel. / E-mail	

Algemeen beeld van de wedstrijd:

--

Prestatie scheidsrechter			
Technische zaken (fluiten, aanwijzen, positionering)	te verbeteren	voldoende	goed
Basistechnieken fluiten			
Juiste looplijnen			
Ingrijpen op juiste moment			
Goede positionering			
Toepassen spelregels en afspraken	te verbeteren	voldoende	goed
Juiste bestraffing voor de gemaakte overtredingen			
Voordeelregel			
Waarneming	te verbeteren	voldoende	goed
Herkenning van spelsituaties en overtredingen			
Controle over de wedstrijd	te verbeteren	voldoende	goed
Gezag en uitstraling			
Communicatie met spelers			
Ingrijpen op juiste moment			
Algehele indruk van de scheidsrechter	te verbeteren	voldoende	goed
(Geef een totaalindruk van het optreden van de scheidsrechter)			

Aandachtspunten voor de volgende wedstrijd:

--

